

京都府公立大学法人会計規則第32条の規定により、次のとおり一般競争入札を実施する。

令和2年3月5日

京都府公立大学法人
理事長 金田 章裕

1 入札に付する事項

- (1) 委託業務の名称
京都府立医科大学附属北部医療センター 医療機器保守管理業務
アの機器 透析通信システム
イの機器 X線撮影装置
ウの機器 陽圧式人工呼吸器
エの機器 全身麻酔装置（手術室）H25
オの機器 生体情報モニタリングシステム
- (2) 委託業務の内容等
入札説明書のとおり
- (3) 履行期間
アの機器
令和2年4月1日から令和6年4月30日まで
イからオの機器
令和2年4月1日から令和7年3月31日まで
- (4) 履行場所
京都府立医科大学附属北部医療センター

2 契約条項を示す場所等

- (1) 契約条項を示す場所、入札説明書の交付場所並びに契約に関する事務を担当する組織の名称、所在地等
〒629-2261 与謝郡与謝野町字男山481番地
京都府立医科大学附属北部医療センター 事務部経営企画課
電話番号0772-46-3371
- (2) 入札説明書の交付期間
令和2年3月5日（木）から令和2年3月16日（月）まで。ただし、土曜日、日曜日及び祝日を除く。交付時間は、午前9時から午後4時まで（正午から午後1時までを除く。）とする。

3 入札に参加できない者

地方自治法施行令（昭和22年政令第16号）第167条の4の規定に該当する者。

4 入札に参加する者に必要な資格

入札に参加しようとする者は、次に掲げる条件をすべて満たす者で、その事実の有無について資格審査を受け、その資格を認定されたものに限る。

- (1) 次のアからウまでのいずれにも該当しない者であること。
ア 府税、消費税及び地方消費税を滞納している者

イ 審査基準日（一般競争入札参加資格確認申請書（以下「確認申請書」という。）の提出期限の属する年の1月1日をいう。以下同じ。）において、直前2営業年度以上の営業実績を有しない者

ウ 確認申請書又は添付資料に、故意に虚偽の事実を記載した者

- (2) この入札に係る医療機器について、医薬品、医療機器等の品質、有効性及び安全性の確保等に関する法律（昭和35年法律第145号）に基づく修理に必要な要件を満たしているものであること。
- (3) 確認申請書の提出期間の最終日から入札日までの期間において、京都府の指名競争入札について指名停止とされていない者であること。
- (4) 故障等の緊急時に即時対応が可能であること。
- (5) この契約と同等程度の契約実績を有すること。

5 入札参加資格者の確認

入札に参加しようとする者は、入札説明書において示す確認申請書及び一般競争入札参加者資格確認資料（以下「確認資料」という。）を次により提出し、入札参加資格の確認を受けなければならない。

なお、提出した確認申請書及び確認資料に関し、契約担当者から説明を求められた場合は、それに応じなければならない。

- (1) 提出期間
2の(2)に同じ。
- (2) 提出場所
2の(1)に同じ。
- (3) 提出方法
持参による。
- (4) 添付資料

申請書には、次に掲げる資料を添付しなければならない。ただし、京都府における物品の製造の請負及び物品の買入れ等に係る競争入札参加者の資格を有する者は、当該資格審査結果通知書（以下「京都府入札参加資格確認通知書」という。）の写しを提出することにより、アからオに掲げる資料の添付を省略することができる。また、京都府公立大学法人における医療機器保守管理業務に係る一般競争入札参加資格を有する者は当該資格審査結果通知書の写しを提出することにより、アからクに掲げる資料の添付を省略することができる。

ア 法人にあつては商業登記事項証明書又は法人登記事項証明書及び定款の写し、個人にあつてはその者の成年被後見人及び被保佐人でないことの証明書並びに破産者で復権を得ないものでないことの証明書

イ 府税納税義務者にあつては、府税納税証明書

ウ 消費税及び地方消費税の納税証明書

エ 法人にあつては審査基準日の直前2営業年度に係る財務諸表（貸借対照表、損益計算書）、個人にあつては所得税の確定申告書の写し。

オ 営業経歴書

カ 営業実績調書（第2号様式）

- ・主要取引実績は、当該保守業務又は同等の保守業務の業務委託実績（過去2営業年度を記入のこと（なお、出来る限り公立病院を記入すること。）また、相手方・機種名・契約期間を明記すること。

キ 権限を営業所長等に委任する場合には、委任状及び受任者の身分証明書

- ク 医薬品、医療機器等の品質、有効性及び安全性の確保等に関する法律に基づく医療機器修理業の許可証の写し。
- ケ 緊急時の即時対応等が出来ることを確認できる体制表・連絡票等
- (5) 資料等の提出
確認資料を提出した者に対し、資格審査の公正を図るため、資料等の記載事項を証明する書類の提出を求めることがある。
- (6) その他
確認申請書及び確認資料の作成等に要する経費は、入札に参加しようとする者の負担とし、提出された書類は返却しない。

6 参加資格を有する者の名簿への登載

3及び4について審査の上、参加資格があると認定された者は、「令和2年度京都府立医科大学附属北部医療センター医療機器保守管理業務に係る一般競争入札参加資格認定名簿」に登載される。

7 資格審査結果の通知

資格審査の結果は、確認申請書を提出した者に文書で通知する。

8 参加資格の有効期間

参加資格の有効期間は、7による資格審査の結果を通知した日から令和3年3月31日までとする。ただし、資格確認の申請にあたり5(4)の規定により、資料の添付を省略した場合には、参加資格の有効期間は、7による資格審査の結果を通知した日から令和3年3月31日又は当該京都府入札参加資格確認通知書に記載された有効期間の終了する日のいずれか早い日までとする。

9 参加資格の承継

- (1) 参加資格を有する者が、次のアからエまでのいずれかに該当するに至った場合においては、当該各号に掲げる者(3及び4の(1)に該当する者及び承継の際に京都府の指名競争入札について指名停止されている者を除く。)は、その者が営業の同一性を失うことなく引き続き当該営業を行うことができると京都府公立大学法人理事長(以下「理事長」という。)が認めたときに限り、その参加資格を承継することができる。
 - ア 個人が死亡したときは、その相続人
 - イ 個人が老齢、疾病等により営業に従事することができなくなったときは、その2親等内の血族、配偶者又は生計を一にする同居の親族
 - ウ 個人が法人を設立したときは、その法人
 - エ 法人が合併又は分割したときは、合併後存続する法人若しくは合併によって設立する法人又は分割によって営業を承継する法人
- (2) (1)により参加資格を承継しようとする者は、一般競争入札参加資格承継審査申請書(以下「資格承継審査申請書」という。)及び当該承継に係る事由を証する書類その他理事長が必要と認める書類を理事長に提出しなければならない。
- (3) (2)により資格承継審査申請書の提出があったときは、参加資格の承継の適否を審査し、その結果を当該資格承継審査申請書を提出した者に文書で通知する。

10 参加資格の取消し

- (1) 参加資格を有する者が次のアからカまでのいずれかに該当するに至ったときは、

その資格を取り消し、その事実があった後2年間競争入札に参加させないことがある。その者の代理人、支配人その他の使用人又は入札代理人として使用する者が次のアからカまでのいずれかに該当するに至ったときも、また同様とする。

- ア 契約の履行に当たり、故意に内容、数量等に関して不正の行為をした者
- イ 競争入札において、その公正な執行を妨げた者又は公正な価格の成立を害し、若しくは不正の利益を得るために連合した者
- ウ 落札者が契約を締結すること又は契約者が契約を履行することを妨げた者
- エ 地方自治法第234条の2第1項の規定による監督又は検査の実施に当たり職員
の職務の執行を妨げた者
- オ 正当な理由がなく契約を履行しなかった者
- カ アからオまでのいずれかに該当する事実があった後2年を経過しない者を契約の
履行に当たり代理人、支配人その他の使用人として使用した者

(2) (1)により参加資格を取り消したときには、その者に文書で通知する。

1.1 入札手続等

(1) 入札及び開札の日時、場所等

次により、1の(1)の委託業務ごとにそれぞれ入札及び開札を行う。

ア 日時

令和2年3月24日(火)

アの機器 午後1時30分

イの機器 午後1時40分

ウの機器 午後1時50分

エの機器 午後2時00分

オの機器 午後2時10分

イ 場所

与謝郡与謝野町字男山481

京都府立医科大学附属北部医療センター内 地域医療センター(本館3階)

(2) 入札の方法

持参によることとし、郵送、電送等による入札は認めない。

(3) 入札書に記載する金額

入札書に記載する金額は、1の(1)アの機器からイの機器までの区分の各区分ごとの金額として、輸送費等仕様書に記載された一切の諸経費を含めるものとする。

なお、落札決定に当たっては、入札書に記載された金額に当該金額の100分の10に相当する額を加算した金額(当該金額に1円未満の端数があるときは、その端数金額を切り捨てた金額)をもって落札金額とするので、入札者は、消費税及び地方消費税に係る課税事業者であるか免税事業者であるかを問わず、見積もった契約希望金額の110分の100に相当する金額を入札書に記載すること。

(4) 入札の無効

次のいずれかに該当する入札は、無効とする。

ア 3及び4に掲げる資格のない者のした入札

イ 確認申請書若しくは確認資料を提出しなかった者又は虚偽の記載をした者のした入札

ウ 入札説明書に示した入札に関する条件に違反した入札

(5) 落札者の決定方法

京都府公立大学法人契約管理要綱第6条の予定価格の制限の範囲内で最低の価格をもって有効な入札を行った者を落札者とする。ただし、本件入札に係る落札者の決定は、令和2年度予算が京都府議会及び京都府公立大学法人理事会においての議決を条件とし、令和2年4月1日付けで行うこととする。

- (6) 契約の手續において使用する言語及び通貨
日本語及び日本国通貨に限る。
- (7) 契約書作成の要否
要する。

1.2 入札保証金

免除する。ただし、落札者が契約を締結しない場合は落札金額の100分の5相当額の違約金を落札者から徴収する。

1.3 契約保証金

落札者は、契約金額の100分の10以上の額の契約保証金を契約締結と同時に納付しなければならない。ただし、銀行その他契約担当者が確実と認める金融機関(以下「銀行等」という。)が振り出し、又は支払い保証をした小切手又は銀行等の保証をもって契約保証金の納付に代えることができ、京都府公立大学法人契約管理要綱第31条第2項第3号に該当する場合は、免除する。

1.4 その他

- (1) この入札の実施については、1から13までに定めるもののほか、規則の定めるところによる。
- (2) 詳細は、入札説明書による。